

СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ СТАНДАРТ "Қазақстандық Швейцария-Американдық колледжі" ЖШС

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт "сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10 – бабына сәйкес әзірленді және "Қазақстандық Швейцария-Американдық колледжі" ЖШС (бұдан әрі-Колледж) қызметінің барлық салаларында тыйым салу, шектеу және рұқсат беру жүйесін білдіреді.

1.2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың мақсаты сыбайлас жемқорлық көріністеріне жол бермеу, құқықтық сауаттылықты арттыру және колледж, оның қызметкерлері мен басшы құрамы қызметінде сыбайлас жемқорлық көріністеріне нөлдік төзімділікті арттыру болып табылады.

1.3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың міндеттері::

- колледж әкімшілігінің, инженерлік-педагогикалық құрамының және қызметкерлерінің функционалдық міндеттерін жүзеге асыру кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұрақты мінез-құлық пен жауапкершілікті қалыптастыру;

- сыбайлас жемқорлық көріністерін дер кезінде анықтау және олардың жағымсыз салдарының алдын алу;

- колледж қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті дамыту;

- колледж қызметінің тиімділігін арттыру;

1.4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты қолдану және орындау:

- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт колледж қызметінде функцияларды жүзеге асыру және азаматтардың, колледж және оның қызметкерлерінің құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезінде қолданылады;

- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт колледж қызметкерлерінің орындауы үшін міндетті;

- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттың қолданылуы мен орындалуына колледждің әрбір қызметкері дербес жауапты болады.

1.5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты өзгерту "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 10-бабының 2-тармағына сәйкес жүргізіледі.

1.6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарт колледж қызметкерлерінің белгіленген ережелерді мүлтіксіз сақтауға және сыбайлас жемқорлық көріністерінің алдын алуға бағытталған іс-әрекеттері мен шешімдерін анықтайды.

1.7. Колледж қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты сақтауын бақылауды өзгерістер елшісі жүзеге асырады.

1.8. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты әзірлеуші: директордың оқу ісі, тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары және бөлім меңгерушісі.

2. Нормативтік сілтемелер:

- "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" ҚР Заңы (03.07.2017 ж. жағдайына толықтыруларымен және өзгерістерімен.);

- "Нұр Отан" партиясының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағдарламасы.

3. Осы стандарттың қолданылу саласы-функцияларды жүзеге асыру және азаматтардың, колледждің және оның қызметкерлерінің құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезіндегі колледждің барлық қызметі.

4. Колледж қызметкерлерінің мінез-құлық ережелері

Тыйым салулар, шектеулер және рұқсат етулер:

4.1. Колледждің және оның қызметкерінің құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыру кезінде:

4.1.1. Өзінің қызметтік өкілеттігін жүзеге асыру кезінде өз міндеттерін орындауға байланысты ешқандай материалдық игіліктерді, қызметтерді және өзге де артықшылықтарды қабылдамауға;

4.1.2. Мүдделер қақтығысына жол бермеу, олар туындаған кезде заңнамаға сәйкес оларды жою бойынша шаралар қабылдау; қызметтік тәртіпті мүлтіксіз сақтау, адал ниетпен,

4.1.3. Өзінің қызметтік міндеттерін әділ және сапалы атқару, жұмыс уақытын ұтымды және тиімді пайдалану;

4.1.4. Көрсетілген мемлекеттік қызметтер бойынша қызметтік және коммерциялық құпияны қамтамасыз ету;

4.1.5. Жеке (қызметкерлерге/оқушыларға) тұлғаларға артықшылық көрсетпеу, лауазымдық міндеттерін орындау кезінде олардың ықпалынан тәуелсіз болу;

4.1.6. Шешім қабылдау кезінде кез келген материалдық игіліктер мен қызметтерді қабылдамау;

4.1.7. Білім беру және өзге де қызметтерді жүзеге асыру кезінде өзіне немесе үшінші тұлғаларға пайда табу мақсатында қызметтік жағдайын пайдаланбау;

4.1.8. Колледждің іскерлік беделін бағалай білу, колледждің құқықтары мен заңды мүдделеріне қайшы келетін немесе нұқсан келтіретін қызметке қатысудан аулақ болу, оның абыройы мен беделін түсіретін кез келген әрекеттің жолын кесу;

4.1.9. Колледж қызметкерлерінің жеке деректері туралы мәліметтерді негізсіз беруге жол бермеу;

4.1.10. Меритократия қағидаттарын сақтай отырып және білім, біліктілік, тәжірибе, өнімділік және тиімділік сияқты факторларды ескере отырып, конкурстық негізде қызметкерлерді қызметтік саты бойынша жоғарылатуды қамтамасыз ету;

4.1.11. Педагогтердің өздерінің бірегей идеяларынан, жаңалықтарынан және өнертабыстарынан пайда алу, сондай-ақ оларды іске асырудан түсетін пайда алу құқықтары нормативтік құжаттармен қорғалуы тиіс;

4.1.8. Колледж қызметкерлерінің ғылым мен білімнің, техниканың даму жолдарын анықтауға белсенді қатысуы.

4.2. Білім беру-ғылыми және басқа да қызметтерді көрсету кезінде туындайтын өзге де өзара қарым-қатынастар кезінде:

4.2.1. ҚР Конституциясының, ҚР Еңбек кодексінің, ҚР "Білім туралы", "Ғылым туралы" заңдарының, ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы және өзге де заңнамасының талаптарын мүлтіксіз сақтау;

4.2.2. Қазақстан Республикасының заңдарында тәртіптік, әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылық көзделген теріс қылықтар мен өзге де құқық бұзушылықтар жасауға жол бермеу;

4.2.3. Мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында ресми таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдаланбау;

4.2.4. Өзінің қызметтік міндеттерін орындау кезінде іскерлік этикетті және ресми мінез-құлық ережелерін сақтау, Жарғының және Колледждің ішкі тәртіп ережелерінің нормаларын мүлтіксіз орындау.

5. Өз құзыреті шегінде басқарушылық және өзге шешімдерді қабылдау кезіндегі колледж қызметкерлерінің міндеттері

Қызметтік міндеттерін орындау кезінде мүдделер қақтығысының, жеке мүдделіліктің туындағаны туралы, Сыбайлас жемқорлық мінез-құлыққа және сыйлықтар алуға көндіру туралы тікелей басшыға баяндау.

Қызметтік міндеттерін орындау кезінде жеке және пайдакүнемдік мүдделерді басшылыққа алмау.

Әділ қызметтік шешім қабылдауға ықпал етуі мүмкін өзара қарым-қатынастардың белгіленген тәртібін бұзатын заңсыз өтініштермен әріптестері мен басшыларына жүгінуден тартыну.

Басқа адамдарды сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға итермелемеу және ынталандырмау.

Әріптестерге, басшыларға және өзге де лауазымды тұлғаларға сыйлықтар бермеу және қызметтік өкілеттіктерді пайдалана отырып, мүліктік пайда, игіліктер не артықшылықтар алу үшін қызметтік емес қызметтер көрсетпеу.

Қызметтік өкілеттігін орындауға байланысты сыйлықтар қабылдамауға.

Мүліктік және мүліктік емес игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында таратылуға жатпайтын қызметтік және өзге де ақпаратты пайдаланбау.

Егер лауазым жақын туыстық (ата-анасы, жұбайы, аға-інілері, апа-сіңлілері, балалары) қатынаста тұрған адамдардың тікелей бағыныстылығына немесе бақылауына байланысты болса, оны тағайындаудан бас тартуға құқылы.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылда, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды ашуда белсенділік таныту.

Белгілі болған сыбайлас жемқорлық фактілері, сондай-ақ материалдарды тездетіп қарағаны үшін қандай да бір пайда алуға итермелеу немесе әуре-сарсаңға салу туралы басшылыққа дереу баяндау.

Орындау үшін алынған өкімнің заңдылығына күдік туғаны туралы тікелей басшыға жазбаша нысанда дереу хабарлау.

Егер тікелей басшының өзі мүдделер қақтығысына тартылған болса, жоғары тұрған басшылыққа жүгіну қажет.

Әріптестерден жоғары құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті сақтауды талап ету және қолдау.

Мүдделер қақтығысының, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың және олардың салдарының ықтимал туындауының себептері мен жағдайларын жою бойынша тұрақты негізде шаралар қабылдау.

Үшінші тұлғалардың мүдделерін білдіруден немесе қамқорлық жасаудан, сондай-ақ олардың атынан іс-әрекеттер жасаудан аулақ болу.

Қызметтен тыс сипаттағы мәселелерді шешу кезінде әріптестер мен студенттердің қызметіне ықпал ету үшін өзінің қызметтік жағдайын пайдаланбау;

Басқа адамдарды сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға мәжбүрlemeу.

Қарамағындағы және басқа да лауазымды тұлғалардың тарапынан сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың нормаларын бұзу фактілеріне жол бермеу және жолын кесу.

Әріптестердің өз лауазымдық міндеттерін орындау барысында туындаған мүдделер қақтығысын реттеу бойынша түбегейлі шараларды уақтылы қабылдау.

Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша түбегейлі шаралар қабылдау.

Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою.

Қарамағындағылар мен білім алушыларды қызметтік емес немесе жеке тапсырмаларды орындау үшін тартуға жол бермеу.

6. Ғылыми-білім беру және өзге де қызметтерді көрсету кезінде колледж қызметкерлеріне ұсынымдар

6.1. Білім беру-ғылыми және басқа да әлеуметтік маңызы бар қызметтер көрсету сапасын арттыру және өзара іс-қимыл жүйесінде бюрократиялық кедергілерге жол бермеу шараларын тұрақты негізде қабылдау "Колледж – Оқытушы-студент»

6.2. Өз білім деңгейін үнемі арттырып, отандық және шетелдік тәжірибе мен ғылым жетістіктерін зерделей отырып, кәсібилікке ұмтылу.

6.3. Өзінің кәсіби және жалпыадамзаттық мінез-құлқымен айналадағы адамдарға үлгі болуға тиіс;

6.4. Білім алушылар үшін еңбек тәртібінің, өз колледжіне, оның дәстүрлеріне, тарихына құрметпен және ұқыпты қараудың жеке үлгісі болу.

6.5. Студенттерге қатысты өз өкілеттіктерін теріс пайдаланбау, студенттерге біржақты көзқарас пен олардың білімін бағалау кезінде субъективизмге жол бермеу.

6.6. Әріптестер мен студенттердің қадір-қасиетін қорлауға, әдепсіз сөздерді қолдануға, таныстық пен бойкүндік танытуға болмайды.

6.7. Колледж әкімшілігінің шешімдері және оның бөлімшелерінің қызметі туралы жалған ақпарат таратпау.

6.8. Білім алушылардан сыйлықтар немесе ақшалай сыйақы қабылдамау.

6.9. Плагиат және басқа академиялық бұзушылық фактілеріне жол бермеу.

6.10. Өзінің қызметтік міндеттерін орындай отырып, жоғары мәдениетті, жауапкершілікті, адал ниетті, Академиялық адалдық пен объективтілікті көрсету, әріптестермен және студенттермен қарым-қатынаста өзара сыйластық, әдептілік, тілектестік қағидаттарын басшылыққа алу.

7. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру

Сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік ахуалын қалыптастыру-бұл колледж ұжымының барлық мүшелерінің кез келген теріс пиғылды практикаға қарсы іс-қимыл қажеттігіне сенімін нығайту жөніндегі қызмет. Колледж қызметі жалпы білім беру, ақпараттық және ұйымдастырушылық сипаттағы шаралар кешені арқылы жүзеге асырылады, оларға мыналар жатады:

- Колледж қызметінің барлық салаларында тиімді сыбайлас жемқорлыққа қарсы технологиялар мен механизмдерді енгізу;

- Педагогикалық әдеп кодексін енгізу;

- Колледж ұжымы мүшелерінің арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы сауаттылықты және сыбайлас жемқорлықтың қаупі оның салдарын қоғамдық түсінуді қамтамасыз ету, сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұрақты иммунитетті, сыбайлас жемқорлыққа қарсы сананы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша мақсатты жұмыс жүргізу;

- Студенттерді, оқытушылар мен қызметкерлерді әлеуметтік серіктестік негізінде сыбайлас жемқорлықтың алдын алу процесіне тарту;

- Студенттік ортада патриоттық тәрбие беру және белсенді азаматтық ұстаным бойынша мақсатты бағдарламаларды енгізу;

- "Оқытушы студенттер көзімен", "Оқытушы әріптестер көзімен", "Студенттердің қанағаттануын бағалау" жаппай әлеуметтік сауалнамалар арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұрақты мониторинг жүргізу;

- Колледж сайтында Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы құқықтық ақпаратқа халықтың кеңінен қол жеткізуін қамтамасыз ету.

- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша шараларды әзірлей отырып, басқа мемлекеттік органдар мен қоғамдық бірлестіктердің,

оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтің өкілдерімен кездесулер ұйымдастыру.